

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1  
POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON INQUADRAMENTO  
NELL'AREA DEI "FUNZIONARI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE" CON  
PROFILO TECNICO**

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche, che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

Visto il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026, trasfuso nel PIAO, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 27 febbraio 2024;

Visto il D.lgs. 198/06 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 22/11/2022; In esecuzione della propria determinazione n. 345 del 19/11/2024;

**Rende noto**

che il Comune di Terricciola intende verificare la possibilità di coprire, tramite procedura di mobilità tra enti, ai sensi dell'art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno con inquadramento nell'area dei Funzionari di Elevata Qualificazione - di cui al vigente C.C.N.L. Funzioni Locali del 22/11/2022 con profilo tecnico

**Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità**

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente con contratto a tempo indeterminato e profilo professionale uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire ed inquadramento nell'area dei funzionari di elevata qualificazione”;
- per i dipendenti titolari di un contratto di lavoro a tempo parziale: espressa dichiarazione nella domanda di impegno alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di attivazione della mobilità, come condizione per la stipula del contratto di lavoro
- assenza di provvedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni superiori alla censura, nei due anni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande;

i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e devono continuare a sussistere alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

**Presentazione delle domande**

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già in possesso del Comune di Terricciola. Il personale

interessato al seguente avviso è quindi invitato ad inoltrare domanda secondo le modalità di seguito indicate.

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere trasmessa entro il giorno **19/12/2024 alle ore 23.59** e dovrà essere redatta e presentata **esclusivamente** tramite la piattaforma di Reclutamento della Pubblica Amministrazione (INPA).

I dipendenti già in servizio presso una pubblica amministrazione e interessati a partecipare alla presente procedura di mobilità dovranno accedere al portale <https://inpa.gov.it>, effettuare la registrazione e inviare la propria candidatura.

La registrazione al portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente tramite SPID (Sistema pubblico di identità digitale), CIE (carta d'identità elettronica) e CNS (carta nazionale dei servizi), ai sensi dell'art. 64, commi 2 quater e 2 nonies del D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) o assimilati ai sensi dell'art. 9 REG.UE910/2014.

All'atto della registrazione sulla piattaforma, il candidato compila il proprio *curriculum vitae* completo di tutte le generalità anagrafiche, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificato ai sensi del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura, nonché un recapito telefonico.

Conclusa la compilazione del *curriculum*, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio CV, è possibile comunque variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta.

Fino alla data di scadenza dell'avviso è possibile modificare o integrare la domanda di partecipazione già inviata.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione, nonché di sospendere temporaneamente la procedura di inserimento per portarla a termine in un momento successivo. La domanda sarà valida solo al completo invio della stessa. Al termine, la procedura restituisce una ricevuta dell'avvenuto invio. Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione consente di richiedere la riapertura della domanda già presentata per modificare o integrare i dati inseriti. In ogni caso sarà ritenuta valida esclusivamente l'ultima versione della domanda inviata.

**All'interno della procedura on-line è possibile richiedere l'assistenza direttamente al supporto tecnico digitando "Richiedi supporto".**

Si consiglia di redigere la domanda di partecipazione alla selezione non in prossimità della scadenza.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte del candidato e non fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura dei posti oggetto della presente mobilità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabili al concorrente, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

### **Esclusione delle domande**

Saranno escluse dalla selezione:

- le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal presente avviso;
- le domande pervenute oltre il termine stabilito
- le domande inoltrate con modalità diversa da quella indicata

### **Criteri di valutazione**

La selezione prevede, attraverso colloqui individuali svolti con modalità trasparenti e predeterminate da parte di una apposita Commissione, la verifica e la valutazione delle professionalità, esperienze e competenze dichiarate, degli elementi evidenziati nel *curriculum*, nonché della predisposizione del candidato a ricoprire il ruolo, con particolare riferimento alle esperienze e conoscenze definite dal presente bando.

La valutazione dei candidati sarà effettuata secondo criteri stabiliti dalla Commissione esaminatrice appositamente nominata e composta da un numero di almeno 3 membri scelti tra i dipendenti del Comune di Terricciola o di altre amministrazioni pubbliche.

Per la valutazione dei candidati la Commissione avrà un massimo di **30** punti così ripartiti:

- **Max punti 10 per i titoli:** titoli di studio, esperienze professionali. corsi di formazione, incarichi all'interno degli enti locali

**Le informazioni indicate nel curriculum dovranno essere espresse chiaramente ed in modo esaustivo al fine di consentire l'attribuzione del**

**punteggio relativo ai titoli. In caso contrario non verrà assegnato alcun punteggio. Non è prevista l'integrazione, sotto ogni forma, delle predette informazioni.**

- **Max punti 20 per il colloquio** volto a verificare non solo le competenze professionali, ma anche le competenze trasversali:
  - Capacità di individuazione e risoluzione dei problemi
  - Capacità di comunicazione e collaborazione
  - Capacità di organizzazione del proprio lavoro e orientamento al risultato
  - Attitudine al cambiamento e flessibilità
  - Consapevolezza del contesto di riferimento

Il colloquio avrà luogo il giorno 23 Dicembre 2024, ore 9:00 presso la sede del Comune di Terricciola, via Roma, 37

Nel caso il numero dei candidati presenti sia elevato, la Commissione potrà stabilire al momento un calendario dei colloqui.

In ogni caso, tutti i candidati che hanno presentato domanda dovranno presentarsi muniti di carta d'identità in corso di validità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato), pena l'esclusione, nel giorno, ora e luogo indicati.

I nominativi dei candidati invitati al colloquio saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del Comune di Terricciola, ulteriore comunicazione sarà effettuata per la convocazione al colloquio, unica eccezione per i candidati esclusi ai quali verrà data comunicazione personale.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla procedura e comporterà l'automatica esclusione.

Al termine del colloquio la Commissione redige la graduatoria ottenuta sommando per ciascun candidato il punteggio relativo alla valutazione del curriculum e quello relativo alla valutazione del colloquio. Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno un punteggio inferiore a 15/30.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sulla piattaforma INPA e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Terricciola.

In caso di rinuncia alla mobilità si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria formatasi in seguito all'espletamento della presente procedura non potrà essere utilizzata per successive assunzioni relative a posti di lavoro ulteriori.

La suddetta procedura di mobilità è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o non dar corso alla presente mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

### **Assunzione**

La decorrenza dell'assunzione dei candidati dichiarati idonei verrà stabilita tra gli Enti interessati, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

Qualora non risulti possibile assumere il soggetto individuato, il Comune di Terricciola si riserva la facoltà di ricorrere – nell'ordine di preferenza – ad altro candidato ritenuto idoneo.

Il soggetto individuato è inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui al vigente sistema di classificazione del Comparto Funzioni Locali, con profilo Tecnico

### **Disposizioni Finali**

La suddetta procedura di mobilità è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o non dar corso alla presente mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Responsabile del procedimento di mobilità è la Dott.ssa Serena Vicidomini. Per ogni eventuale informazione rivolgersi al Settore Risorse Umane preferibilmente al seguente indirizzo mail: [g.gambini@comune.terricciola.pi.it](mailto:g.gambini@comune.terricciola.pi.it) oppure al seguente numero 0587656557 -

Informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura di mobilità di cui in oggetto.

I dati raccolti sono comunicati al Comune di Terricciola.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Terricciola, Via Roma n. 37, Terricciola (PI).

Il Responsabile del trattamento cui il candidato può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è il Responsabile del Settore Risorse Umane del Comune di Terricciola, dott.ssa Serena Vicidomini, e.mail [s.vicidomini@comune.terricciola.pi.it](mailto:s.vicidomini@comune.terricciola.pi.it)