

COMUNE DI TERRICCIOLA

AVVISO PUBBLICO

PER LA PARTECIPAZIONE ALLA REDAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (P.T.P.C.) COMUNALE

Premesso:

- che il 28 novembre 2012 è entrata in vigore la legge 6 novembre 2012, n. 190 concernente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- che la legge n. 190/2012 prevede l’adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, di seguito nominato P.T.P.C., da parte di tutte le pubbliche amministrazioni, enti locali inclusi;
- che l’Intesa raggiunta in Conferenza Unificata del 24 luglio 2013 ha stabilito il termine del 31 gennaio 2014 come scadenza per l’adozione del P.T.P.C. 2014-2016;
- che in data 11 settembre 2013 è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione Nazionale con delibera Civit-Anac n. 72/2013 e con lo stesso provvedimento sono state fornite indicazioni sui contenuti e sulla procedura di adozione dei piani delle amministrazioni locali, enti locali inclusi;
- che questo Comune intende adottare il P.T.P.C.;
- che il Piano Nazionale Anticorruzione, recentemente approvato dalla C.I.V.I.T., prevede, all’allegato num. 1, che le amministrazioni, al fine di disegnare un’efficace strategia anticorruzione, devono realizzare delle forme di consultazione con il coinvolgimento dei cittadini e delle organizzazioni portatrici di interessi collettivi in occasione dell’elaborazione/aggiornamento del proprio Piano ed in sede di valutazione della sua adeguatezza;
- che pertanto nella procedura di adozione del P.T.P.C. questo Ente intende tenere conto di queste forme di consultazione per predisporre una strategia di prevenzione del fenomeno della corruzione più efficace e trasparente possibile;
- che delle osservazioni pervenute dai soggetti esterni all’ente, mediante tale avviso pubblico, si terrà conto nella successiva relazione del Responsabile Anticorruzione sull’attività comunale a garanzia della legalità e delle regole sulla trasparenza;
- che le osservazioni pervenute e le forme partecipative all’adozione del P.T.P.C. verranno comunicate nella modalità e nei termini che saranno meglio indicati dalle competenti autorità nazionali Anac e Dipartimento della Funzione Pubblica;
- che si allega al presente avviso modulo da compilare per l’invio di osservazioni da parte di soggetti esterni per l’adozione del P.T.P.C. e del Programma Triennale per la trasparenza e l’integrità;

Tutto ciò premesso si

AVVISANO ED INVITANO

tutti i soggetti interessati a far pervenire entro il giorno **29.01.2014** eventuali proposte od osservazioni relative ai contenuti del P.T.P.C., mediante consegna a mano presso l’ufficio protocollo, o servizio postale o posta certificata alla casella di PEC di questo Ente.

Si ringraziano tutti gli interessati per la collaborazione che vorranno prestare.

Il Segretario Comunale
Responsabile per la prevenzione
della corruzione

FAC SIMILE MODELLO RACCOLTA PROPOSTE/OSSERVAZIONI

Al
Responsabile per la Prevenzione
della Corruzione del
Comune di Terricciola

OGGETTO: Proposte/osservazioni in merito al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione del Comune

Il sottoscritto _____ (cognome e nome), nato a _____
il _____, residente in Via/P.zza _____
in qualità di _____ (specificare la tipologia del soggetto portatore
di interesse cittadino/impresario/artigiano/ ecc. e/o la categoria di appartenenza; es. organizzazioni sindacali rappresentative, enti o
associazioni, ecc.), formula le seguenti osservazioni/proposte relative al Piano Triennale per la Prevenzione
della Corruzione ed al Programma Triennale per Trasparenza e l'Integrità del Comune:

OSSERVAZIONI _____

PROPOSTE _____

Informativa per il trattamento dei dati personali: il sottoscritto è informato che i dati personali forniti con la presente saranno trattati dal Comune (titolare) esclusivamente per il relativo procedimento e a tal fine il loro conferimento è obbligatorio;

la mancata indicazione non permetterà l'esame delle osservazioni. I dati personali acquisiti saranno trattati da incaricati e dal responsabile del procedimento mediante procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il suo svolgimento. E' garantito l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale – Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Data, _____

Firma
